

دستور العمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای غیر هیات علمی موضوع ماده «۲۴» آئین نامه استخدامی دانشگاه اردکان

در اجرای ماده ۶ دستور العمل اجرایی ماده ۲۴ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و در راستای بند ۱۵ ماده ۲ دستور العمل نحوه تشکیل وظایف هیات اجرایی منابع انسانی، نحوه تخصیص امتیازات مربوط به اجزای شاخصهای عوامل ارتقای رتبه اعضای مشمول این آئین نامه توسط هیات اجرایی به شرح ذیل مورد تصویب قرار گرفت.

ماده ۱ - اعضای رسمی و پیمانی و قراردادی واجد شرایط مدرک تحصیلی و سنوات تجربی موضوع ماده ۲۴ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی (جدول شماره ۱) در صورت ارائه تقاضا از سوی عضو و کسب حد نصاب لازم از عوامل ذیل، مشروط به اینکه میانگین امتیازات مربوط به ارزیابی سه سال منتهی به تقاضای رتبه آنان به ترتیب برای رتبه های مهارتی، سه، دو، یک از ۷۵، ۸۰، ۸۵، ۹۰ درصد کمتر نباشد، با تصویب هیات اجرائی به رتبه بالایی ارتقاء می یابند.

جدول حداقل مدت توقف لازم برای ارتقاء به رتبه بالاتر

ردیف	رتبه	مدرک تحصیلی	حداقل مدت توقف در رتبه قبل
۱	مقدمانی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۰
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۰
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۰
۲	مهارتی	کاردانی یا سطح یک حوزه	۸
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
۳	رتبه ۳	کاردانی یا سطح یک حوزه	۱۰
		کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۵
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۴
۴	رتبه ۲	کارشناسی یا سطح دو حوزه	۶
		کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶
۵	رتبه ۱	کارشناسی ارشد یا سطح سه حوزه	۶
		دکتری تخصصی یا سطح چهار حوزه	۶

تبصره ۱- دانشگاه می تواند علاوه بر وظایف پست مورد تصدی عضو، زمینه فعالیتهای وی در امور مشروحه ذیل را فراهم نماید.

- الف- مطالعه و تحقیق در زمینه وظایف محوله و همکاری در طرح های پژوهشی و مطالعاتی مرتبط با وظایف شغلی؛
 - ب- تلاش برای ارتقاء سطح علمی به منظور ارائه پیشنهادهای جدید در جهت افزایش سطح کیفی خدمات علمی؛
 - ج- تلاش برای دستیابی به آخرین اطلاعات علمی و تجربیات ملی و بین المللی جهت ارتقاء کیفی حوزه فعالیت خود؛
 - د- نوآوری در وظایف محوله به گونه ای که موجب افزایش اثربخشی و کارایی حوزه فعالیت عضو شود؛
 - هـ - استفاده از فن آوری های نوین در ارتباط با حوزه فعالیت های مربوط؛
- ماده ۲-** اعضای دارای مدرک تحصیلی کاردانی یا سطح یک حوزه، حداکثر تا رتبه ۳ می توانند ارتقاء یابند.
- ماده ۳-** عوامل ارتقاء رتبه و امتیازات آن عبارتند از :

جدول شماره ۲

ردیف	عوامل ارتقاء	مدرک تحصیلی	مدرک تحصیلی کاردانی	مدرک تحصیلی کارشناسی	مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا همتراز با آن	مدرک تحصیلی دکتری یا همتراز با آن
۱	سوابق تحصیلی	۱۴۰ امتیاز	۲۱۰ امتیاز	۲۸۰ امتیاز	۲۵۰ امتیاز	

جدول شماره ۳

ردیف	عوامل ارتقاء	رتبه	رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۲	سوابق اجرایی و تجربی	۶۰ تا ۲۱۰ امتیاز	۸۵ تا ۲۹۰ امتیاز	۱۱۰ تا ۳۸۵ امتیاز	۱۴۰ تا ۴۹۰ امتیاز	
۳	سوابق آموزشی	۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز	
۴	فعالتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی	۱۲۰ تا ۱۱۲۰ امتیاز	۱۱۷۰ تا ۱۱۷۰ امتیاز	۱۲۲۰ تا ۱۲۲۰ امتیاز	۱۲۸۰ تا ۱۲۸۰ امتیاز	

تبصره ۱- در موارد خاص، دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی که در رتبه «۲» قرار دارند، با حداقل «۸» سال توقف در رتبه «۲» و کسب حداقل «دو سوم امتیاز» از حداکثر امتیازات تعیین شده برای سوابق اجرایی و تجربی و کسب سه چهارم امتیاز از حداکثر امتیازات تعیین شده برای فعالیتهای علمی، پژوهشی و فرهنگی و کسب حداقل ۱۱۶۰ امتیاز از مجموع عوامل چهارگانه با درخواست عضو، موافقت واحد سازمانی محل خدمت و تصویب هیات اجرایی به رتبه یک ارتقاء می یابند.

تبصره ۲- حداقل ۵۰ درصد امتیازات قابل محاسبه از ردیفهای ۳ و ۴ در خصوص سوابق آموزشی و فعالیتهای علمی و فرهنگی باید در دوره توقف برای ارتقاء به رتبه بالاتر کسب شده باشد.

ماده ۴ - شاخصهای عوامل ارتقای رتبه مندرج در ماده ۳ این آیین نامه به شرح ذیل می باشد.

جدول شماره ۴

الف - سوابق تحصیلی	ب - سوابق اجرایی و تجربی
۱- مدرک تحصیلی	۱- سنوات خدمت
۲- میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی	۲- سنوات مدیریتی
۳- محل اخذ مدرک تحصیلی	۳- عضویت در کمیته ها، کارگروههای تخصصی، کمیسیونها، هیاتها و شوراهای مصوب
۴- معدل مدرک تحصیلی ارائه شده	
ج - سوابق آموزشی	د - فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی
۱- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی	۱- ارائه پیشنهاد های نو و ابتکاری
۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی	۲- کشفیات و اختراعات و کارهای هنری
۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها	۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر
۴- میزان تسلط به زبانهای خارجی	۴- ارائه مقالات در سمینارهای علمی
۵- توسعه فردی	۵- تالیف و ترجمه کتاب
	۶- ارائه ، مشارکت و همکاری در طرح های پژوهشی و مطالعاتی
	۷- ارائه گزارشهای موردی
	۸- دریافت لوح تشویق و تقدیر
	۹- کسب عنوان عضو نمونه
	۱۰- تکریم ارباب رجوع
	۱۱- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی
	۱۲- مشارکت در فعالیتهای فرهنگی
	۱۳- اقدامات فناورانه

ماده ۵- حداقل امتیاز مورد نیاز و حداکثر امتیاز قابل محاسبه از مجموع عوامل ۴ گانه برای ارتقاء به رتبه های مهارتی،

رتبه ۳، رتبه ۲ و رتبه ۱ به شرح ذیل می باشد:

جدول شماره ۵

ردیف	موضوع	حداقل امتیاز مورد نیاز		
		کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد
۱	ارتقاء به رتبه مهارتی	۴۷۰	۵۰۰	۵۴۰
۲	ارتقاء به رتبه ۳	۶۸۰	۷۲۰	۷۷۰
۳	ارتقاء به رتبه ۲	-	۹۳۰	۱۰۰۰
۴	ارتقاء به رتبه ۱	-	-	۱۲۰۰

الف (سوابق تحصیلی):

جدول شماره ۶

جدول امتیاز سوابق تحصیلی

ردیف	شاخصها	درصد (سقف)	سقف امتیاز مدرک کاردانی (۱۴۰)	سقف امتیاز مدرک کارشناسی (۲۱۰)	سقف امتیاز مدرک کارشناسی ارشد (۲۸۰)	سقف امتیاز مدرک دکتر (۳۵۰)
۱	مدرک تحصیلی	۷۰٪	۹۸	۱۴۷	۱۹۶	۲۴۵
۲	محل اخذ مدرک تحصیلی	۱۰٪	۱۴	۲۱	۲۸	۳۵
۳	معدل	۱۰٪	۱۴	۲۱	۲۸	۳۵
۴	میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی	۱۰٪	۱۴	۲۱	۲۸	۳۵

الف ۱) - امتیاز مدرک تحصیلی : بر اساس ۷۰٪ سقف امتیاز سوابق تحصیلی مختلف مندرج در ردیف ۱ جدول شماره ۶ اعطا می گردد .

الف ۲) - امتیاز مربوط به رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی : در صورت مربوط و مشابه بودن بر اساس ۱۰٪ سقف امتیاز سوابق تحصیلی، در غیر این صورت با توجه به سنوات خدمتی در این شغل و میزان ارتباط با شغل مورد تصدی بین ۵ تا ۱۰ درصد متغییر می باشد.

الف ۳) - امتیاز مربوط به محل اخذ مدرک تحصیلی : امتیاز این عامل بر مبنای تقسیم بندی مندرج در جدول شماره ۷ و ۸ تعیین می گردد .

گروه الف	گروه ب	گروه ج	گروه د
اصفهان	ارومیه	آیت ا... العظمی بروجردی	مؤسسات غیرانتفاعی (بجز موارد مندرج در گروه ج)
تبریز	بوعلی سینا همدان	تربت حیدریه	دانشگاههای آزاد اسلامی (بجز موارد گروه ج)
تربیت مدرس	بیرجند	چهرم	دانشگاه پیام نور (بجز موارد گروه ج)
تهران	تحصیلات تکمیلی علوم پایه زنجان	حضرت معصومه (س)	مراکز دانشگاه جامع علمی و کاربردی
شهید بهشتی	رازی کرمانشاه	مراغه	
شیراز	زنجان	صنعتی اراک	
صنعتی اصفهان	سمنان	صنعتی ارومیه	
صنعتی امیر کبیر	شهید باهنر کرمان	صنعتی بیرجند	
صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی	شهید چمران اهواز	صنعتی جندی شاپور دزفول	
صنعتی شریف	صنعتی سهند تبریز_ صنعتی شاهرود_ صنعتی شیراز - صنعتی بابل	صنعتی خاتم الانبیاء بهبهان	
علامه طباطبایی	علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان	صنعتی قم	
علم و صنعت ایران	کاشان	صنعتی کرمانشاه	
فردوسی مشهد	الزهرا (س)	فنی و مهندسی گلپایگان	
	خوارزمی	مهندسی فناوری‌های نوین قوچان	
	هنر تهران (کرج)	هنر شیراز	
	گیلان	غیر انتفاعی سوره ، ارشاد دماوند، خاتم، شیخ بهایی، خیام ،سجاد،شمال(امل) رجاء قزوین، شهید اشرفی اصفهان، محدث نوری، امام رضاع) علوم و فنون مازندران	
	مازندران	پیام نور واحدهای تهران و استان یزد و مراکز استان‌ها	
	سیستان و بلوچستان	غیر انتفاعی علم و فرهنگ، موسسه آموزش عالی امام جواد(ع) و علم و هنر مرکز یزد	
	ایلام	جیرفت	
	بجنورد	گنبد کاووس	
	دامغان	ولایت	
	زابل	ملایر	
	علوم دریایی و دریانوردی چابهار	صنعتی همدان	

گروه الف	گروه ب	گروه ج	گروه د
	علوم و فنون دریایی خرمشهر	آزاد اسلامی واحدهای استان یزد و مراکز استان‌ها	
	علوم کشاورزی و منابع طبیعی رامین خوزستان		
	علوم کشاورزی و منابع طبیعی ساری		
	شهر کرد		
	ولی عصر (ج) رفسنجان		
	شهید مدنی		
	اراک		
	بین المللی امام خمینی (ره)		
	حکیم سبزواری		
	خلیج فارس بوشهر		
	قم		
	کردستان		
	گلستان		
	لرستان		
	یاسوج		
	هرمزگان		
	هنر اسلامی تبریز		
	هنر اصفهان		
	یزد		
	محقق اردبیلی		
	تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته		
	اردکان		

(گروه بندی دانشگاهها به منظور ادامه تحصیل اعضای غیر هیات علمی)

- گروه الف در مقطع دکتری
- گروه الف _ ب و ج در مقطع فوق لیسانس (به جز دانشگاه اردکان)
- و کلیه دانشگاهها برای مقاطع پایین تر از فوق لیسانس
- شهرهای بزرگ بر مبنای تعریف مرکز آمار ایران تعیین و بررسی می گردد.
- کلیه دانشگاههای دولتی به جز گروه الف و ب در گروه ج قرار دارند.
- پردیس خود گردان و مجازی در گروه پایین تر همان دانشگاه قرار می گیرند.
- جهت ادامه تحصیل در مقطع دکتری، مدارک پردیس خودگردان و مجازی قابل قبول نمی باشد.
- مؤسساتی که به هر دلیل در سایر مراکز دانشگاهی ادغام شوند در همان سطح پس از ادغام قرار می گیرند.
- ادامه تحصیل در مقطع دکترا صرفا با اخذ مرخصی بدون حقوق امکان پذیر می باشد.

جدول امتیاز محل اخذ مدرک تحصیلی : جدول شماره ۸

مدرک تحصیلی گروه	درصد	کاردانی (۱۴۰)	کارشناسی (۲۱۰)	کارشناسی ارشد (۲۸۰)	دکتر (۳۵۰)
ب	۹	۱۲/۶	۱۸/۹	۲۵/۲	۳۱/۵
ج	۸	۱۱/۲	۱۶/۸	۲۲/۴	۲۸
د	۷	۹/۸	۱۴/۷	۱۹/۶	۲۴/۵

الف) ۴ - امتیاز معدل: امتیاز این عامل بر اساس فرمول زیر محاسبه می‌گردد.

$$\frac{\text{معدل}}{۲۰} \times (\text{سقف امتیاز (ردیف ۳ جدول ۶)})$$

تبصره ۱: متقاضیانی که در رتبه های : مهارتی (کاردان) - رتبه ۳ (کارشناسی) و رتبه ۲ (کارشناسی ارشد و دکتری) قرار دارند، در ارزیابی ارتقاء به رتبه های بالاتر، رتبه ۳ (کاردانی)، رتبه ۲ (کارشناسی) و رتبه ۱ (کارشناسی ارشد و دکتری) ، به تشخیص هیات اجرایی دانشگاه تمام امتیاز بند الف به آنان اختصاص میابد.

ب) سوابق اجرایی و تجربی :

ب) ۱- سنوات خدمت : حداقل امتیاز مربوط به این عامل بر اساس جدول شماره ۹ با در نظر گرفتن آخرین مدرک تحصیلی اعضا عطا می گردد.

جدول امتیاز سنوات خدمت، بابت حداقل مدت توقف لازم در هر رتبه جدول شماره ۹

رتبه	مدرک تحصیلی	کاردانی	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
مهارتی	۲۱۰	۲۰۰	۱۸۰	۱۵۰	
رتبه ۳	۲۵۰	۲۴۰	۲۲۰	۱۹۰	
رتبه ۲		۳۴۰	۳۲۰	۲۹۰	
رتبه ۱			۴۰۰	۳۷۰	

اعطای حداقل امتیازات تعیین شده در جدول فوق بر اساس سنوات مورد نیاز جدول شماره ۱ محاسبه می گردد .

تبصره ۲: امتیاز خدمت نظام وظیفه در صورتی جزء سنوات خدمت محاسبه می‌گردد که کسورات بازنشستگی به صندوق مربوطه واریز شده باشد.

تبصره ۳: در صورتی که اعضا دارای سنوات مازاد بر حداقل سنوات مورد نیاز ارتقا جدول شماره ۱ باشند امتیازدهی براساس جدول شماره ۱۰ صورت می‌گیرد.

جدول شماره ۱۰

مدرک تحصیلی	فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس	دکتری
امتیاز به ازای هر سال مازاد بر حداقل سنوات مورد نیاز	۱۰	۱۵	۳۰	۴۵

ب) ۲- سنوات مدیریتی:

امتیاز این عامل به ازای هر سال تصدی پستهای مدیریتی و سرپرستی موضوع تبصره ۲ ماده ۲۰ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه، براساس جدول شماره ۱۱ و سقف امتیاز ردیف ۳ جدول شماره ۳ تعلق می‌گیرد. لازم به توضیح است که امتیاز این عامل به اعضای تعلق می‌گیرد که براساس حکم کارگزینی یا ابلاغ انشایی عهده دار مسئولیت بوده‌اند.

جدول امتیاز پستهای مدیریتی و سرپرستی جدول شماره ۱۱

عنوان	مدیر	معاون مدیر	رئیس اداره	کارشناس مسئول
امتیاز به ازای هر سال سابقه مدیریتی و سرپرستی	۲۰	۱۷	۱۴	۱۱

جدول سقف امتیازات عضویت در کمیته‌ها و..... جدول شماره ۱۲

رتبه	مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
سقف امتیاز	۳۵	۴۵	۵۵	۶۵

ب) ۳- عضویت در کمیته ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیونها، هیاتها و شوراهای مصوب :

امتیاز این عامل در سقف جدول شماره ۱۲، به اعضای تعلق می‌گیرد که با ابلاغ رئیس یا معاونین و مدیران بلافاصل ریاست دانشگاه به عنوان شخصیت حقیقی به عضویت در کمیته ها، کارگروه های تخصصی، کمیسیون ها، هیاتها و شوراهای مصوب منصوب شده باشند.

۱- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ وزیر ۱۰ امتیاز

۲- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ رئیس دانشگاه ۸ امتیاز

۳- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ معاونین دانشگاه ۶ امتیاز

۴- به ازای هر سال عضویت با ابلاغ سایر مدیران دانشگاه ۲ امتیاز

تبصره ۴: در صورتی که اعضاء با موافقت دانشگاه و ابلاغ مدیران همتراز خارج از دانشگاه، به عضویت کمیته ها، کارگروهها و تعیین شده باشند، با رعایت موارد فوق و تشخیص هیات اجرایی امتیاز تعلق می‌گیرد.

ج) سوابق آموزشی :

جدول امتیاز عوامل سوابق آموزشی شماره ۱۳

رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	مهارتی	درصد	رتبه	ردیف
۲۸۰	۲۲۰	۱۷۰	۱۲۰		سقف عامل	
۱۸۲	۱۴۳	۱۱۰.۵	۷۸	۶۵	فراگیری یا ارائه دوره‌های آموزشی و توسعه فردی	۱
۲۸	۲۲	۱۷	۱۲	۱۰	انتقال تجارب شغلی	۲
۲۸	۲۲	۱۷	۱۲	۱۰	میزان تسلط به زبانهای خارجی	۳
۴۲	۳۳	۲۵.۵	۱۸	۱۵	میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها	۴

ج) ۱- فراگیری یا ارائه دوره های آموزشی و توسعه فردی :

- امتیاز این عامل به ازای هر ساعت ارائه دوره های آموزشی با تایید کمیته آموزش ۴ امتیاز

- امتیاز این عامل به ازای هر ۱ ساعت شرکت در دوره های آموزشی با تایید کمیته آموزش ۱ امتیاز

تبصره ۵: در صورتی که اعضاء امتیاز مازاد بر سقف فراگیری یا ارائه دوره های آموزشی و توسعه فردی موضوع ردیف اول جدول شماره ۱۳ را دارا باشند، این امتیاز تا مجموع سقف ردیف ۱ و ۲ جدول شماره ۱۳ قابل احتساب می باشد.

ج) ۲- انتقال تجارب شغلی :

امتیاز این عامل تا سقف امتیاز مندرج در ردیف ۲ جدول شماره ۱۳ و بر اساس فرم پیوست شماره ۴ و مستندات ارائه شده پس از بررسی در کمیته آموزش منابع انسانی و تایید هیات اجرایی تعیین میگردد.

ج) ۳- تسلط به زبانهای خارجی:

امتیاز این عامل تا سقف امتیاز مندرج در ردیف ۳ جدول شماره ۱۳ در هر مرتبه با رعایت موارد ذیل محاسبه و اعطاء می گردد.
- ۵ درصد از امتیاز مربوط به هر رتبه (مندر ج در جدول شماره ۱۳) بر اساس سوابق آموزشی به عضو اعطاء می گردد
- ۵ درصد باقیمانده امتیاز این عامل به موارد ذیل تعلق خواهد گرفت :

- دارا بودن مدارک تحصیلی زبان انگلیسی (۵٪) (/۵) -Msrt -Tofel -Tolimo -pte

- مدارکی که دال بر آشنایی با زبان انگلیسی (حداقل دارا بودن گواهی سطح Pre_inter (۵٪)

- گذراندن سایر دوره های زبان انگلیسی (۲/۵٪) در آموزشگاههای معتبر زبان: حداقل به میزان ۴۰ ساعت)

تبصره ۶- در صورت ارائه مدرک تحصیلی سایر زبانهای خارجی با تشخیص هیات اجرایی تا ۵٪ امتیاز تسلط به زبانهای خارجی اعطا می گردد.

تبصره ۷- امتیاز مدرک زبان انگلیسی در بررسی هر رتبه به عنوان ارائه مدرک جدید موضوع ۵۰٪ تبصره ۲ ذیل ماده ۳ دستورالعمل منظور می گردد.

ج) ۴- تسلط بر استفاده از نرم افزارها :

-امتیاز این عامل بر اساس نرم افزارهای office و تخصصی، مندرج در فرم پیوست شماره ۱ به شرح ذیل و حداکثر تا سقف امتیاز تعیین شده در ردیف ۴ جدول شماره ۱۳ تعیین میگردد.

WORD	۷ درصد	سیستم اتوماسیون اداری	۳ درصد
EXCEL	۵ درصد	نرم افزار گلستان	۲ درصد
ACCESS	۲ درصد	نرم افزار تخصصی هر حوزه (حداکثر دو مورد)	به ازای هر مورد ۲ درصد
POWERPOINT	۲ درصد		

د) فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی :

سقف امتیاز این عامل براساس جدول شماره ۱۴ تعیین می گردد.

جدول شماره ۱۴

جدول امتیازات فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی

رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	مهارتی	درصد	رتبه	ردیف
تا ۲۸۰	تا ۲۲۰	تا ۱۷۰	تا ۱۲۰	۱۰۰٪	سقف امتیاز عوامل	
۷۰	۵۵	۴۲.۵	۳۰	۲۵٪	ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری - ارائه گزارشهای موردی -	۱
					اکتشافات و اختراعات - انتشار مقالات در مجلات معتبر - ارائه مقالات در سمینارهای علمی - تالیف و ترجمه کتاب - ارائه طرحهای تحقیقاتی - ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری - اقدامات فناورانه	۲
۷۰	۵۵	۴۲.۵	۳۰	۲۵٪	دریافت لوح تشویق و تقدیر - کسب عنوان عضو نمونه	۳
۷۰	۵۵	۴۲.۵	۳۰	۲۵٪	تکریم ارباب رجوع	۴
۷۰	۵۵	۴۲.۵	۳۰	۲۵٪	رعایت شعائر اسلامی و مذهبی - مشارکت در فعالتهای فرهنگی	۵

تبصره ۸- با توجه به عدم وجود سقف امتیاز در ردیف ۲ جدول، امتیاز این عامل می تواند جایگزین سایر ردیف های جدول گردد. مشروط به اینکه سقف امتیاز در بند «د» رعایت گردد.

د) ۱- ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری :

امتیاز این عامل بر مبنای فرم پیوست شماره ۲ و ۳ با توجه به موارد زیر رعایت سقف امتیاز مندرج در ردیف ۱ جدول شماره ۱۴ تعیین میگردد.

۱- پیشنهادها :

الف - پیشنهادهای ارائه شده:

- به ازای هر پیشنهاد اجرا شده تا ۶ امتیاز
 به ازای هر پیشنهاد قابل اجرا تا ۴ امتیاز
 ب - به ازای هر پیشنهاد با تایید مدیر مربوطه تا ۲ امتیاز

۲-ارئه گزارشهای موردی :

امتیاز این عامل بر مبنای فرم شماره ۵ و ۶ به گزارشهایی تعلق می گیرد که منجر به اصلاح روشهای انجام کار ، تدوین ، بازنگری آئین نامه ها و دستورالعمل ها، مستند سازی فرایند فعالیتها، که موجب تسهیل در اجرای فرایند و تسریع در کار گردیده، می شود.

امتیاز این بخش با توجه به میزان گزارشهای مکتوب و ارتقاء کیفیت و اثربخشی آنها به ازای هر مورد حداکثر ۶ امتیاز تعیین میگردد.

تبصره ۹ : در صورتی که گزارشات ارائه شده بدون پیوست و مستندات باشد، به ازای هر مورد تا ۱ امتیاز حداکثر ۳ مورد، امتیاز تعلق میگیرد.

تبصره ۱۰ : چنانچه توسط هیات اجرایی ، پیشنهاد یا گزارشی، تاثیر گذاری قابل توجهی در دانشگاه داشته و پیشنهاد و گزارش ویژه تشخیص داده شود، با تایید هیات اجرایی، این پیشنهاد یا گزارش می تواند تا سقف امتیاز ردیفهای ۱ و ۳ جدول شماره ۱۴ را شامل شود.

(د) ۲ - اکتشاف ، اختراع ، تالیف و.....

امتیاز این بند با توجه به پیوست شماره ۷ و تبصره ۸ مطابق موارد زیر تعیین می گردد .

۱-اختراع و یا اکتشافاتی که در اداره ثبت شرکتهای به ثبت و تایید مراجع ذیصلاح رسیده باشد، تا سقف ۱۵ امتیاز.

۲- اخذ تاییدیه علمی از معاونت علمی ریاست جمهوری و یا سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران، تا سقف ۲۵ امتیاز.

۳- چاپ هر مقاله در نشریات علمی معتبر ملی و بین المللی، تا سقف ۱۵ امتیاز .

۴- به ازای هر مقاله ارائه شده در سمینارهای داخلی یا بین المللی، تا سقف ۵ امتیاز .

۵- هر کتاب تالیفی تا سقف ۲۰ امتیاز- ترجمه هر کتاب تا سقف ۱۰ امتیاز و ترجمه هر مقاله چاپ شده، تا سقف ۵ امتیاز .

۶- همکاری در اجرای هر طرح تحقیقاتی مصوب و مورد تایید معاونت پژوهشی دانشگاه، تا سقف ۱۵ امتیاز، مشروط به اینکه در پروپزال طرح ذکر شده و به تصویب شورای پژوهشی رسیده باشد.

۷- اقدامات فناورانه: ارائه طرح های فناورانه مورد تایید معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه تا سقف ۵ امتیاز

(د) ۳ - دریافت لوح تقدیر و کسب عنوان عضو نمونه :

امتیاز این بند با رعایت سقف امتیاز مندرج در ردیف ۳ جدول شماره ۱۴ و رعایت جدول شماره ۱۵ بر مبنای اطلاعات مندرج در پیوست شماره ۸ تعیین میگردد .

۱- تشویق و تقدیرنامه:

جدول امتیازات تشویق مقامات

جدول شماره ۱۵

ردیف	مقام تشویق کننده	امتیاز (به ازای هر تشویق)
۱	رئیس جمهور و معاونین رئیس جمهور	۲۰٪ بند "د"
۲	وزیر و استاندار و مقامات همپتراز	۱۵٪ بند "د"
۳	معاون وزیر، رئیس دانشگاه و مقامات همپتراز	۱۰٪ بند "د"
۴	معاونین رئیس دانشگاه، مدیران کل سازمانها و مقامات همپتراز	۸٪ بند "د"
۵	مدیران بلافصل رئیس دانشگاه و مقامات همپتراز	۱٪ بند "د"

تبصره ۱۱: به تقدیر نامه های صادره از طرف مدیران خارج از دانشگاه، با نظر هیات اجرایی امتیاز داده خواهد شد.

تبصره ۱۲: به تقدیر نامه هایی که به مناسبت های مذهبی و ملی و موارد مشابه صادر شده باشد امتیازی تعلق نمی گیرد.

۲- کسب عنوان نمونه :

به ازای کسب عنوان نمونه کشوری	۲۵ درصد
به ازای کسب عنوان نمونه استانی	۲۰ درصد
به ازای کسب عنوان نمونه دانشگاهی	۱۵ درصد

تبصره ۱۳: در صورت دریافت لوح تقدیر به عنوان کارمند نمونه، امتیازی به عنوان تشویق محاسبه نمیگردد.

د) ۴ - تکریم ارباب رجوع :

امتیاز این بند باتوجه به امتیاز داده شده از طرف مدیر بلافصل و تایید هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه، با رعایت سقف مندرج در ردیف ۴ جدول شماره ۱۴ تعیین میگردد.

د) ۵ - رعایت شعائر اسلامی و مشارکت در فعالیتهای فرهنگی :

امتیاز این بند تا سقف ۱۵٪ امتیاز بند "د" باتوجه به نظر مدیر بلافصل و تایید هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه تعیین و ۱۰٪ امتیاز باقیمانده در صورت کسب امتیاز، از سایر موارد ذیل تخصیص می یابد.

سایر موارد این بخش:

در صورت کسب جوایز و مقامهایی در حوزه فعالیتهای فرهنگی - اجتماعی و ورزشی از طرف عضو، امتیازات مربوطه براساس جدول شماره ۱۶ محاسبه و اعطا میگردد.

جدول امتیازات کسب مقام و جوایز کسب شده

جدول شماره ۱۶

مقام	سطح	سطح دانشگاه	سطح استان	سطح کشور
اول	۴٪	۷٪	۱۰٪	
دوم	۳٪	۶٪	۹٪	
سوم	۲٪	۵٪	۸٪	

در صورت عضویت در بسیج، به ازای هر سال عضویت فعال، ۲ امتیاز و هر سال عضویت عادی، ۱ امتیاز محاسبه میگردد. در صورتی که معرفی شخص به عنوان عضو نمونه، بابت فعالیت و یا عوامل فرهنگی باشد با تشخیص هیات، امتیاز تعلق خواهد گرفت.

در صورتی که عضو دارای تالیف، ترجمه کتاب، و همچنین مقاله در ارتباط با فعالیتهای فرهنگی باشد، امتیاز این بخش نیز با تشخیص هیات محاسبه میگردد.

عضویت در سایر اجتماعات فرهنگی و اجتماعی به ازای هر سال، ۱ امتیاز

ه) سایر مقررات:

۱- در خصوص اعضای که از سایر دستگاههای دولتی و دانشگاهها، به دانشگاه اردکان مامور و یا منتقل میشوند و در مبدا دارای یکی از عناوین رتبه های آئین نامه باشند، ابتدا در رتبه ی مقدماتی و پس از ارائه مدارک و مستندات، براساس امتیاز مکتسبه در یکی از رتبه های جدول تخصیص می یابند.

۲- اعضای مشمول این قانون، که در حالت اشتغال قرار دارند بدون رعایت شرایط مندرج در این دستورالعمل صرفاً بر اساس سنوات به رتبه بالاتر ارتقاء می یابند.

- مستندات و مدارک اعضای که پرونده تخلفاتی آنان در هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری مطرح باشد قابل بررسی نبوده و در صورت صدور رای تخلفاتی توسط هریک از هیاتها، تاریخ ارتقاء رتبه این اعضا، به تشخیص هیات اجرایی، می تواند حداقل به مدت یکسال به تعویق افتد. در صورتی که رای هر یک از هیاتها بر براءت شخص صادر گردد، محدودیت این بند لغو خواهد شد.

۳- چنانچه عضوی، به حالت بلا تکلیف قرار گرفته و یا آماده بخدمت گردد، با نظر هیات اجرایی پرونده وی قابل رسیدگی نبوده و تاریخ ارتقاء وی توسط هیات تعیین میگردد.

۴- اعضای که موفق به کسب آخرین رتبه در دو سال آخر خدمت خود نشده اند در صورت کسب حداقل ۹۰ درصد امتیاز لازم جهت ارتقاء به رتبه درخواستی، کسری امتیاز تا سقف امتیاز لازم با نظر هیات جبران خواهد شد.

۵- ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق - انفصال موقت و مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۶۲ آئین نامه استخدامی اعضای غیرهیأت علمی دانشگاه جزء حداقل مدت ماندگاری ضروری برای ارتقاء به رتبه بالاتر قابل احتساب نیست و به همان میزان تاریخ استحقاق برای دریافت رتبه به تعویق می افتد. (تبصره ۳ ماده ۲۴ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی)

۶- در صورتی که مدرک تحصیلی عضو در طول مدت توقف در یک رتبه (به جز مقدماتی) با رعایت ضوابط مقرر در آئین نامه استخدامی به مدرک بالاتری ارتقاء یابد، مدت زمان توقف برای ارتقاء رتبه بالاتر متناسب با مدت زمان توقف با مدرک تحصیلی قدیم و جدید محاسبه می شود.

تبصره ۱۴:

فرمول:

$$\text{حداقل مدت مورد نیاز توقف پس از احتساب مدرک} = \left[\begin{array}{l} \text{مدت زمان طی شده به مدرک تحصیلی قبلی} \\ \text{کل مدت توقف مورد نیاز به مدرک جدید} \times \frac{\text{کل مدت توقف مورد نیاز به مدرک قبلی}}{\text{کل مدت توقف مورد نیاز جهت ارتقاء به رتبه بالاتر}} \end{array} \right]$$

تبصره ۱۵: اعضای که مدرک تحصیلی بالاتر ارائه می نمایند و آخرین رتبه قابل اکتساب خود را با مدرک تحصیلی قبلی دریافت نموده اند در صورتی که بر اساس مدرک تحصیلی ارائه شده حداقل سنوات لازم برای ارتقاء به رتبه بالاتر را داشته باشند در صورت کسب امتیاز لازم به رتبه بالاتر ارتقاء می یابند.

۷- مقرر شد امتیاز انتقال تجارب شغلی کارکنان مشمول ارتقاء رتبه، موضوع ردیف ۲ قسمت " ج " دستورالعمل ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی، توسط کمیته آموزش منابع انسانی پس از بررسی مستندات ارائه شده ، به ازای هر مورد انتقال تجربه مکتوب شده بین ۶-۰ امتیاز در نظر گرفته شود.

۸- اعضای که از تاریخ ۹۳/۱/۱ در زمان تطبیق با آئین نامه جدید با رعایت سنوات مورد نیاز امتیاز ارتقاء به رتبه مربوطه را کسب نموده‌اند، جهت کسب رتبه بعدی مشروط به دارا بودن سنوات مورد نیاز و کسب امتیاز، حداقل مدت توقف با در نظر گرفتن سنوات مازاد رتبه قبلی محاسبه می گردد.

۹- اعضای قراردادی که به پیمانی یا رسمی تبدیل وضعیت می یابند و همانند اعضای مشمول بند ۸ دارای سنوات بالاتری نسبت به رتبه مکتسبه می‌باشند، جهت کسب رتبه بعدی در صورت کسب امتیاز و دارا بودن سنوات مورد نیاز، حداقل مدت توقف با در نظر گرفتن سنوات مازاد رتبه قبلی محاسبه می گردد.

۱۰- اجرای تبصره ذیل ردیف ۴ قسمت " الف " دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی در خصوص اعضای که مدرک تحصیلی بالاتر ارائه می نمایند، در مقاطع تحصیلی مختلف مشروط به ارتقاء به بالاترین رتبه، بلامانع می باشد.

این دستورالعمل در تاریخ ۱۳/۰۶/۱۳۹۸ به تصویب هیات اجرایی منابع انسانی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه رسید و از تاریخ ۰۱/۱۰/۱۳۹۷ لازم الاجرا می باشد.