





دانشگاه اردکان
معاونت آموزشی و پژوهشی

شیوه نامه کانون تفکر دانشگاه اردکان

و

دستورالعمل تعیین حق الزحمه کانون تفکر

Re-F06	شناسه مدرک	هیات رئیسه دانشگاه	مرجع تصویب
۰۲	شماره ویرایش	۱۴۰۲/۰۳/۱۷	تاریخ تصویب
<p>محل تایید:</p>  <p>احمد فتاحی اردکانی</p> 		۱۴۰۲/۰۳/۱۷	تاریخ اجرا
		۳	تعداد صفحات

شرح اقدامات

عنوان	تاریخ تصویب	شماره ویرایش
• تصویب در هیات رئیسه دانشگاه	۱۳۹۸/۰۸/۱۳	۰۱
• تدوین در حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی • تأیید در شورای پژوهش و فناوری • تصویب در هیات رئیسه دانشگاه	۱۴۰۲/۰۳/۱۷	۰۲





شیوه‌نامه کانون تفکر دانشگاه اردکان

(ویرایش خرداد ۱۴۰۲)

شناسه: Re-F06

ویرایش: ۰۲

صفحه ۱ از ۲

مقدمه

به استناد شیوه‌نامه کانون تفکر مصوب ۱۳۸۴/۵/۸ شورای گسترش آموزش عالی و به منظور گسترش تفکر راهبردی و ایجاد زمینه مشارکت دانشگاهیان در حل مسائل جامعه، شیوه‌نامه کانون تفکر به شرح زیر به تصویب می‌رسد.

۱- تعریف

کانون تفکر واحدی است غیر رسمی که به صورت مستمر و موردی تشکیل می‌شود و در ارائه نظرات و دیدگاه‌ها کاملاً مستقل عمل می‌کند و هدف آن انجام مطالعه، ایده‌پردازی و پژوهش برای تصمیم‌گیری‌ها و سیاستگذاری‌ها در زمینه‌های فرهنگی، اجتماعی، سیاسی، اقتصادی و دفاعی و ارائه ایده و راه حل برای مشکلات و چالش‌ها، و آینده‌اندیشی در موضوع‌های مبتلا به جامعه یا مورد نظر نهادهای اجرایی، مدیران و سیاستگذاران متقاضی (بخش دولتی یا خصوصی) و کمک به تصمیم‌سازی برای آنان است.

تبصره: کانون‌های تفکر از تشکیلات رسمی در دانشگاه برخوردار نبوده و صرفاً از طریق یک دبیرخانه مرکزی مدیریت می‌شود.

۲- اهداف و وظایف

اهداف و وظایف کانون‌های تفکر به شرح ذیل است:

۱- مطالعات آینده‌اندیشی و ارزیابی و تحلیل‌گری در موضوعات مورد نظر (مانند مشکلات اقتصادی، فرهنگی، اجتماعی، علم و فناوری)

۲- مطالعه، تحقیق و تحلیل و تهیه پیشنهاد در زمینه سیاست‌ها و برنامه‌ریزی راهبردی

۳- ارائه راه حل برای سئوال‌ها و چالش‌های سازمانی، مدیریتی و اجتماعی و شناسایی فرصت‌ها و تهدیدها

۴- شناسایی، توصیف و تعریف دقیق مسایل مورد نظر و ارائه دیدگاه‌های تحلیلی در خصوص سیاست‌های مرتبط با موضوع

۵- تبدیل ایده‌های کلی و پیشنهادهای اولیه به سیاست‌ها و برنامه‌های اجرایی

۶- ایجاد زمینه لازم برای تضارب آراء در موضوع از طریق برگزاری همایش‌ها و نشست‌ها

۷- ارائه یافته‌های مطالعاتی و تحلیلی برای کارشناسان، مدیران سازمان‌های متقاضی و عموم علاقه‌مندان با انتشار بیانیه

۳- سازماندهی کانون‌های تفکر

ارکان کانون تفکر عبارتست از:

۱- دبیر کانون تفکر که مسئولیت اصلی انجام وظایف کانون را به عهده دارد.

۲- اعضای کانون که از بین اساتید دانشگاه، فعالان صنعتی و اجتماعی، مدیران اجرایی و سایر افراد صاحب نظر تشکیل می‌شود. تعداد این اعضا حداقل ۷ نفر خواهد بود.

۳- جلسات کانون تفکر حسب موضوع و ضرورت با اطلاع به دبیرخانه مرکزی تشکیل و نتایج حاصل از هم‌اندیشی اعضا توسط دبیر تنظیم و از طریق دبیرخانه مرکزی در سایت دانشگاه منتشر شده و در اختیار مسئولان ذیربط قرار خواهد گرفت.

۴- دبیرخانه مرکزی کانون‌های تفکر در حوزه پژوهش و فناوری مستقر بوده و توسط مدیر پژوهش و فناوری اداره می‌شود.





شیوه‌نامه کانون تفکر دانشگاه اردکان

(ویرایش خرداد ۱۴۰۲)

شناسه: Re-F06

ویرایش: ۰۲

صفحه ۲ از ۲

۴- مراحل صدور مجوز

مراحل صدور مجوز جهت راه‌اندازی کانون تفکر در دانشگاه به شرح زیر است:

- ۱- ارائه گزارش توجیهی ایجاد کانون تفکر به همراه افراد پیشنهادی برای عضویت توسط فرد، افراد، گروه آموزشی یا دانشکده متقاضی
- ۲- بررسی در دانشکده و سپس شورای پژوهش و فناوری دانشگاه با توجه به محورهای توسعه شهرستان، استان و کشور و رعایت اصل جامعیت، فراگیری و عدم موازی کاری
- ۳- تصویب در هیات رئیسه
- ۴- صدور حکم دبیر و اعضای کانون تفکر توسط رییس دانشگاه

۵- شرح وظایف دبیران کانون تفکر

- ۱- معرفی افراد واجد شرایط جهت عضویت در کانون تفکر
- ۲- تدوین محورهای کلی و موضوعات مرتبط با کانون و دستور جلسات
- ۳- تشکیل منظم جلسات با دعوت از صاحب نظران
- ۴- مدیریت، جمع‌بندی و مستندسازی جلسات کانون
- ۵- تایید متن نتایج و دستاوردهای کانون تفکر برای انتشار در وبگاه دانشگاه
- ۶- بهره‌گیری از ظرفیت‌های پژوهشی و اجرایی مراکز علمی و سازمان‌های اجرایی مرتبط با موضوع کانون
- ۷- تقویت و استمرار ارتباطات و پیگیری شیوه‌های موثر برای جاری‌سازی دیدگاه‌ها و دستاوردهای کانون
- ۸- حضور موثر در رسانه برای تشریح دیدگاه‌ها و دستاوردهای کانون به هماهنگی دبیرخانه مرکزی
- ۹- ارتباط و تعامل موثر با سایر کانون‌های تفکر کشور به منظور بهره‌گیری از نظرات و تجربیات مرتبط
- ۱۰- ارائه گزارش شش ماهه (نتایج حاصل از هم‌اندیشی اعضا) به دبیرخانه مرکزی جهت ارسال به معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه

۶- صدور احکام برای اعضای فعال در کانون تفکر

برای اعضای فعال در کانون تفکر دانشگاه، ابلاغ‌های جداگانه ای صادر می‌شود. دبیر هر کانون با بررسی سابقه و میزان مشارکت اعضای کانون، اسامی افراد واجد شرایط را برای صدور ابلاغ یک ساله عضویت به معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه پیشنهاد می‌کند. همچنین تمدید عضویت سالانه بر اساس رضایت از عملکرد و تایید دبیر انجام خواهد شد.

۷- نظارت و ارزیابی

نظارت و ارزیابی کانون‌های تفکر، با معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

این شیوه‌نامه، با یک مقدمه در ۷ بخش تنظیم و در تاریخ ۱۷ / ۰۳ / ۱۴۰۲ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه اردکان رسید و از تاریخ تصویب قابل اجراست.



در اجرای شیوه نامه کانون تفکر دانشگاه اردکان مصوب مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۷ هیأت رئیسه دانشگاه اردکان

نظام پرداخت مالی و اعطای امتیاز

نظام پرداخت مالی و امتیاز به دبیر و اعضای فعال در کانون‌های تفکر دانشگاه به صورت زیر است:

- دبیر در پایان هر شش ماه (شهریور و اسفند) اسامی و ساعت فعالیت (خارج از وقت اداری) اعضا را به دبیر خانه کانون‌های تفکر دانشگاه جهت پرداخت اعلام می‌کند.
- در صورت موافقت، اسامی به همراه مبالغ و امتیازهای مربوط، طی نامه ای از سوی معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه به واحدهای مربوطه اعلام می‌شود.

۱- دبیر کانون:

- اگر دبیر عضو هیات علمی دانشگاه اردکان باشد، تا ۲ واحد کاهش موظفی و تا ۲ امتیاز اجرایی، با توجه به عملکرد کانون در هر دوره شش ماهه در جهت بررسی و تایید به معاون آموزشی و پژوهشی دانشگاه اعلام می‌شود.
- در سایر موارد، تا ۸ ساعت حق التحقیق در هفته (همتراز با مرتبه علمی و مدرک تحصیلی)، با توجه به عملکرد کانون در هر دوره شش ماهه پرداخت می‌شود.

۲- عضو کانون:

۱-۲- برای اعضای هیات علمی دانشگاه اردکان، یکی از امتیازات زیر با انتخاب عضو اعطا می‌شود:

- امتیاز فرهنگی (ماده ۱ آیین‌نامه ارتقاء): به ازای هر ۴ ساعت فعالیت، ۱ امتیاز،
- امتیاز اجرایی (ماده ۴ آیین‌نامه ارتقاء): به ازای هر ۵۰ ساعت فعالیت، ۱ امتیاز،
- امتیاز پژوهانه: معادل امتیاز پژوهانه مطابق با آخرین ویرایش شیوه‌نامه پژوهانه مصوب دانشگاه اردکان

۲-۲- برای اعضای هیات علمی خارج دانشگاه اردکان، مبلغ حق التحقیق معادل ساعت فعالیت بر اساس حکم کارگزینی پرداخت می‌شود.

۳-۲- برای اعضای غیر هیات علمی کل مبلغ معادل ساعت فعالیت خارج از وقت اداری با پیشنهاد شورای پژوهش و فناوری و تأیید هیأت رئیسه پرداخت می‌شود.

این دستورالعمل در تاریخ ۱۷ / ۰۳ / ۱۴۰۲ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه اردکان رسید و از زمان تصویب و فعالیت کانون تفکر قابل اجراست.

