دانشگاه اردکان به مناسبت دهه­ی سرآمدی آموزش و به­منظور تجلیل از مقام شامخ اساتید، شیوه­نامه انتخاب اساتید نمونه و شرایط آن را به شرح ذیل اعلام می­دارد:

**1- شرایط لازم برای انتخاب استاد نمونه عبارت است از:**

الف) متقاضی باید عضو هیات علمی پیمانی و یا رسمی دانشگاه بوده و از مقبولیت و صلاحیت لازم برای انتخاب به­عنوان استاد نمونه برخوردار باشد.

ب) عضو هیات علمی باید حداقل 3 سال سابقه فعالیت تمام وقت در دانشگاه اردکان را داشته باشد.

ج) از قسمت کیفیت تدریس (ردیف اول کاربرگ امتیازات مربوط به انتخاب استادنمونه) بایستی حداقل امتیاز ۱۷ را کسب نماید.

د) متقاضی باید در چهار سال گذشته به­عنوان استاد نمونه معرفی نشده باشد.

ه) مجموع امتیازات فرد معرفی شده (طبق ضوابط آیین­نامه ارتقاء) و بر اساس **کاربرگ امتیازات مربوط به انتخاب استاد نمونه (ویرایش1400)** نباید کمتر از امتیازات تعیین شده در ذیل باشد:

|  |  |
| --- | --- |
| **مرتبه** | **حداقل امتیاز مورد نیاز** |
| مربی | 135 |
| استادیار | 160 |
| دانشیار | 170 |
| استاد | 180 |

و) صرف نظر از مرتبه علمی، بالاترین امتیاز کسب شده با توجه به شیوه­نامه استاد نمونه، به­عنوان استاد نمونه هر دانشکده انتخاب می­گردد.

**2- شیوه‌ی اجرایی انتخاب استاد نمونه:**

درهرگروه آموزشی اعضای هیات علمی واجد شرایط، کاربرگ امتیازات را طی مهلت مشخص تکمیل می­نمایند.کاربرگ­های تکمیل شده در شورای هر گروه بررسی و فرد برگزیده به رئیس دانشکده معرفی می­شود. پرونده افراد معرفی شده در شورای دانشکده بررسی و با توجه به مجموعه مشخصات، از هر دانشکده 2 نفر به دفتر نظارت و ارزیابی معرفی می­گردد. لازم به ذکر است سهمیه دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشکده فنی و مهندسی هرکدام یک نفر و سهمیه دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی و مرکز پیرادامپزشکی مجموعاً یک نفر می­باشد.

**3- زمان بندی اجرا:**

|  |  |
| --- | --- |
| تکمیل و امضای کاربرگ توسط متقاضی و تحویل به مدیر گروه | تا 20 اردیبهشت |
| تکمیل کاربرگ ارزشیابی همکاران (موضوع ردیف 32 کاربرگ) و اعمال میانگین نظر کل همکاران | 21 اردیبهشت |
| تشکیل جلسه شورای دانشکده (الزامی) | 22 اردیبهشت |
| ارسال کاربرگ امتیازات، کاربرگ­های ارزشیابی همکاران، صورتجلسه و مستندات به دفتر نظارت (کلیه موارد الزامی) | 25 اردیبهشت |

**تبصره 1:** ارزیابی افراد بر اساس خود ارزیابی اساتید (کاربرگ امتیازات)، اطلاعات موجود درسیستم گلستان و ارزیابی کیفی صورت می­گیرد. (تکمیل بند 2، 8 و 9 در کاربرگ امتیازات توسط آموزش دانشکده­ها طبق مستندات)

**تبصره 2**: تمامی مراحل بررسی پرونده‌ها محرمانه بوده و اسامی نهایی صرفاً از طریق دفتر نظارت و ارزیابی اعلام می­شود.

**تبصره 3**: به تقاضاهایی که پس از موعد مقرر به دفتر نظارت و ارزیابی ارسال گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

**گروه نظارت وارزیابی دانشگاه**