

ضمن آرزوی سلامتی و توفیق برای دانشجویان و دانشگاهیان عزیز و تبریک آغاز سال تحصیلی جدید به استحضار دانشجویان متقاضی تسهیلات صندوق رفاه دانشجویی می‌رساند سامانه دانشجویی صندوق رفاه (Refah.swf.ir) از روز یکشنبه ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ تا روز چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ برای ثبت تقاضای وام‌ها در نیمسال اول ۱۴۰۳-۱۴۰۴ فعال خواهد بود. لذا ضرورت دارد تمامی دانشجویان متقاضی واجد شرایط پس از مطالعه دقیق مطالب زیر نسبت به ثبت تقاضای خود در پرتال دانشجویی صندوق رفاه به نشانی <https://refah.swf.ir> بر اساس جدول زمان بندی وام‌ها اقدام نمایند.

جدول زمانی بندی وام ها :

| جدول مبالغ و زمان بندی اعطای وام های دانشجویی برای نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۳ | | | | | | |
|--|-------------------|--|-------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| ردیف | نوع وام | مقاطع تحصیلی/تعداد جمعیت/نوع وام | مبلغ وام (میلیون تومان) | تاریخ شروع درخواست وام توسط دانشجو | تاریخ پایان درخواست وام توسط دانشجو | آخرین مهلت تایید وام توسط دانشگاه |
| ۱ | تحصیلی | کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) | ۵ | ۱۴۰۳/۰۸/۰۱ | ۱۴۰۳/۰۹/۰۱ | ۱۴۰۳/۰۹/۰۷ |
| | | کارشناسی ارشد (پیوسته و ناپیوسته)، دکترای حرفه ای | ۷/۵ | | | |
| | | دکترای تخصصی (پیوسته و ناپیوسته)، دکترای مستقیم و دستیاری | ۱۰ | | | |
| ۲ | ودیعہ مسکن متاهلی | شهرهای با جمعیت ۵۰۰ هزار نفر و کمتر | ۱۰۰ | ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ | ۱۴۰۳/۰۹/۰۱ | ۱۴۰۳/۱۰/۰۷ |
| | | شهرهای با جمعیت بیش از ۵۰۰ هزار نفر | ۱۵۰ | | | |
| | | کلان شهر تهران | ۲۰۰ | | | |
| ۳ | ضروری | ازدواج | ۱۰ | | | |
| | | تولد فرزند | | | | |
| | | ۱- خرید لوازم کمک آموزشی (شامل لپ تاب، موبایل، قلم نوری و ...) ۲- دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات (جرحی) ۳- دانشجویان و یا یکی از اعضاء تحت تکفل وی که مبتلا به بیماری های خاص و پرهزینه است. ۴- دانشجویان توانخواه ۵- حوادث و بلایای طبیعی (دانشجویان حادثه دیده از بلایای طبیعی) ۶- فوت پدر، مادر، همسر یا فرزند دانشجو | ۱۰ | ۱۴۰۳/۰۸/۰۱ | ۱۴۰۳/۰۹/۰۱ | ۱۴۰۳/۰۹/۰۷ |
| ۴ | شهریه | کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) | ۳ | ۱۴۰۳/۰۹/۰۱ | ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ | ۱۴۰۳/۱۰/۲۱ |
| | | کارشناسی ارشد (پیوسته و ناپیوسته)، دکترای حرفه ای | ۵ | | | |
| | | دکترای تخصصی (پیوسته و ناپیوسته)، دکترای مستقیم و دستیاری | ۷ | | | |

دارا بودن شماره حساب و شماره شبده در سامانه صندوق به نام دانشجو الزامی است.

قابل توجه دانشجویانی که برای اولین بار متقاضی دریافت وام هستند:

- ۱) ثبت نام در پرتال دانشجویی به نشانی <https://refah.swf.ir>
- ۲) پرینت و تکمیل تعهدنامه محضری در پیوست و به همراه داشتن آن در دفترخانه اسناد رسمی
- ۳) حکم کارگزینی ضامن (برای ضامنین کارمند) و یا فیش مستمری بگیر ضامن (برای ضامنین بازنشسته)
- ۴) افتتاح حساب **پانک تجارت** به نام دانشجو (مختص دانشجویان روزانه)
- ۵) مراجعه دانشجو و ضامن (ضامنین) به دفترخانه اسناد رسمی جهت صدور سند تعهدنامه محضری

۶) ثبت سند تعهدنامه و مشخصات ضامن/ضامنین در کارتابل صندوق رفاه (ثبت سند و اطلاعات برعهده خود دانشجو می‌باشد).

۷) ثبت سند تعهدنامه محضری، مدارک متاهلی (مختص دانشجویان متاهل) در کارتابل صندوق رفاه

۸) ثبت درخواست وام و مراجعه به واحد صندوق رفاه دانشجویی جهت تحویل مدارک (مختص دانشجویانی که دفعه اول درخواست وام می‌دهند).

لازم بذکر است که دانشجو فقط یکبار در کل مقطع تحصیلی خود جهت دریافت وام این مراحل را تا گرفتن سند تعهدنامه باید طی کند و در ترم‌های پیش رو نیازی به انجام دوباره این مراحل جهت گرفتن وام نمی‌باشد و فقط دانشجو لازم است درخواست خود را در کارتابل صندوق رفاه جهت دریافت وام ثبت نماید.

مدارک مورد نیاز جهت تحویل به واحد صندوق رفاه دانشگاه:

۱) سند تعهدنامه محضری

۲) حکم کارگزینی ضامن

۳) کپی صفحات مشخصات زوجین سند ازدواج (مختص دانشجویان متاهل)

قابل توجه دانشجویانی که متقاضی وام ضروری هستند:

دانشجویان می‌بایست فقط تصویر یک برگ که نشان دهنده وقوع رویداد ضروری می‌باشد را هنگام درخواست وام در سامانه صندوق رفاه بارگذاری نمایند و نسخه بارگذاری شده رو به اداره صندوق رفاه دانشگاه تحویل دهند.

برای دریافت وام ودیعه مسکن متاهلی الصاق تصویر صفحه اول اجاره نامه دارای کدرگیری در قسمت درخواست وام با حجم کمتر از ۴۰۰ کیلوبایت در سامانه صندوق رفاه و تحویل اجاره نامه به صندوق رفاه دانشگاه الزامی است.

شرایط ضامنین واجد شرایط

- ✓ کارکنان رسمی و پیمانی دستگاه های اجرایی و همچنین کارکنان قراردادی آن دستگاه ها با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی.
- ✓ اعضای هیأت علمی وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.
- ✓ اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه آزاد اسلامی و همچنین کارکنان رسمی و قراردادی آن دانشگاه با حداقل ۵ سال سابقه کار.
- ✓ کارکنان رسمی و پیمانی قوه مقننه و همچنین کارکنان قراردادی آن قوه با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی .
- ✓ کارکنان رسمی، پیمانی و دارندگان پایه قضایی قوه قضاییه به استثنای کارآموزان آن قوه و همچنین کارکنان قراردادی آن قوه با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی.
- ✓ سردفتران اسناد رسمی، ازدواج و طلاق دارای مجوز از سازمان ثبت اسناد و املاک کشور (ارائه کپی برابر با اصل شده پروانه فعالیت به همراه گواهی ضمانت)
- ✓ کارکنان استخدامی نیروهای مسلح.
- ✓ بازنشستگان کشوری و لشگری و مستمری بگیران تأمین اجتماعی.
- ✓ مشمولین دریافت حقوق و مزایا از بنیاد شهید و امور ایثارگران.
- ✓ کارکنان قرارداد دائم بانک ها با حداقل ۵ سال سابقه کار.

شرایط ضمانت وام‌های دانشجویی:

- ✓ برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف مبلغ ۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن قراردادی با حداقل ۵ سال سابقه کار از بین ضامنین واجد شرایط.

- ✓ برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن رسمی یا پیمانی و یا دو نفر ضامن قراردادی با حداقل ۵ سال سابقه کار از بین ضامنین واجد شرایط.
- ✓ برای دریافت وام های دانشجویی بیش از مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن دیگر (علاوه بر ضامنین قبلی) صرفاً از میان کارکنان رسمی و پیمانی واجد شرایط لازم بذکر است ارائه گواهی کسر از حقوق صرفاً برای دانشجویانی خواهد بود که مجموع وام‌های دریافتی آنان بیش از ۱۲۰ میلیون تومان می‌باشد.

نکات:

- ✓ برای دریافت کلیه وام‌ها تحویل اصل تعهدنامه محضری به اداره رفاه برای یکبار الزامی است. (فرم جدید سند محضری به پیوست می‌باشد)
- ✓ ثبت نام دانشجو در حداقل تعداد واحدهای آموزشی مطابق ضوابط ومقررات آموزشی دانشگاه الزامی است.
- ✓ دانشجو می‌تواند در هر مقطع تنها در یک رشته تحصیلی از وام های صندوق استفاده نماید.
- ✓ امکان دریافت وام برای دانشجویان مهمان صرفاً از دانشگاه مبداء امکان پذیر است.
- ✓ دانشجویان نوبت دوم (شبانه) صرفاً امکان دریافت وام شهریه را دارند. وام شهریه به شماره حساب دانشگاه بابت تأمین بخشی از بدهی شهریه دانشجوی متقاضی واریز و به عنوان بدهی وی در پرونده دانشجو ثبت می‌گردد.
- ✓ وام ضروری به دانشجویان نوبت دوم (شبانه) تعلق نمی‌گیرد.
- ✓ وام تحصیلی دانشجویان متاهل حداکثر دو برابر سقف وام دانشجویان مجرد عادی است و همچنین ضریب ۵۰ درصدی افزایش وام تحصیلی برای دانشجویان دارای ویژگی خاص که مجرد می‌باشد اعمال می‌شود.
- ✓ به منظور بهره مندی از وام ها ارائه شماره حساب **پانک تجارت** و شبای بانکی به نام دانشجو، در بانک مورد تایید به اداره رفاه الزامی است.
- ✓ دانشجویانی که بصورت رسمی، پیمانی، قراردادی یا اشتغال تمام وقت در دستگاه‌ها و نهادهای دولتی و غیردولتی شاغل می‌باشد و مشمول بیمه اجبار مستمر و سنوات شده‌اند امکان دریافت وام از صندوق را دارا نمی‌باشند.
- ✓ دانشجویانی که دارای بیمه اختیاری و پاره وقت غیرمستمر می‌باشند، می‌توانند از وام‌های صندوق بهره‌مند گردند. شامل طلاب حوزه علمیه، افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی(ره) و سازمان بهزیستی کشور، مدرسین حق التدریس، بیمه شدگان تحت عنوان حرف و مشاغل آزاد، خویش فرما و زنان خانه دار.
- ✓ پایان دوره دریافت وام دانشجویان در مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته ۴ نیمسال تحصیلی، کارشناسی پیوسته و دکتری تخصصی ناپیوسته ۸ نیمسال تحصیلی، کارشناسی ارشد پیوسته و دکتری حرفه ای ۱۲ نیمسال تحصیلی و دکتری پیوسته ۶ نیمسال تحصیلی است. زمان بازپرداخت وام این دسته از دانش‌آموختگان حداکثر تا ۹ ماه پس از پایان دوره دریافت وام است.
- ✓ شرط معدل برای وام تحصیلی بلااثر بوده و مادامی که دانشجو در سنوات مجاز رفاهی تحصیل می‌نماید می‌تواند مطابق ضوابط ومقررات از وام تحصیلی بهره‌مند گردد

بازپرداخت وام ها:

۱) صندوق مجاز است از زمان دریافت وام تا شروع اولین سررسید بازپرداخت، 4 % کارمزد به صورت روز شمار از وام‌های دانشجویی مطابق

فرمول ذیل اخذ نماید:

$$\text{فرمول} = \frac{\text{تعداد روز های مورد استفاده از وام طی نوبت های وام}}{365} \times \frac{4}{100} \times \text{مبلغ وام} = \text{کارمزد طول تحصیل}$$

وام تحصیلی، ضروری و شهریه:

دانش آموختگان دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی بعد از فارغ التحصیلی میبایست ۱۰ درصد از کل مبلغ وام گرفته شده را جهت صدور دفترچه اقساط و تسویه حساب پرداخت نموده و الباقی در ۶۰ ماه قسط بندی میشود.

شرایط بازپرداخت گروه های خاص

مشمولین خدمت نظام وظیفه عمومی:

الف) دانش آموختگان دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی که مشمول انجام خدمت نظام وظیفه عمومی می باشند ملزم به تعیین وضعیت بازپرداخت وام‌های دانشجویی خود حداکثر تا ۳ ماه پس از پایان دوره دریافت وام در هر مقطع تحصیلی می باشند و تاریخ آغاز بازپرداخت بدهی این دسته از بهرمنندان حداکثر ۶ ماه پس از پایان دوره قانونی خدمت نظام وظیفه عمومی می باشد.

تبصره ۱ مدت زمان خدمت قانونی نظام وظیفه تابع ضوابط سازمان نظام وظیفه عمومی کشور می باشد.

تبصره ۲ در صورت هرگونه استنکاف، تأخیر غیرقانونی و یا معافیت این دسته از دانش آموختگان از اعزام، از زمان استنکاف یا تاخیر حداکثر یک ماه پس از تاریخ معافیت، ملزم به اعلام وضعیت به دانشگاه محل تحصیل خود می‌باشند. در غیر این صورت کل بدهی آنان به دین حال تبدیل می‌گردد.

ب) دانش آموخته مشمول خدمت نظام وظیفه که در حین خدمت از ادامه آن معاف می شود، موظف است ظرف مدت یک ماه از تاریخ معافیت نسبت به اعلام وضعیت به دانشگاه محل تحصیل خود اقدام نماید. در غیر این صورت ملزم به بازپرداخت کل بدهی خواهد شد.

❖ بازپرداخت وام مسکن متاهلی بصورت یکجا بعد از پایان تحصیلات می‌باشد.